**PLAN D’UNE FICHE DE LECON DE SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE**

Avant de dispenser un cours, le professeur doit rédiger une fiche de leçon dont le plan est le suivant :

**Exigences :**

**Intitulé de la fiche** :……………………………………………………………..

La fiche peut prendre l’une ou l’autre des appellations suivantes : « **Fiche pédagogique** » ou « **fiche de leçon** »

**Titre du chapitre : ……………………………………………………………….**

Conforme au programme

**Titre de la leçon :…………………………………………………………………………**

Formulé conforme au programme

**Durée :………………………………………………………………………………………….**

Ne peut excéder les horaires des séances de l’emploi du temps hebdomadaire

(1 heure ou 2 heures).

**Classe ou promotion :………………………………………………………………………**

Indiquer la classe ou la promotion

**Effectif total**  :…………………**Garçons**:………………… **Filles** :……………

**I- Objectifs pédagogiques :…………………………………………………**

Doivent être bien formulés et conformes au programme et aux objectifs généraux (OG) de la leçon. Ils doivent être catégorisés par domaine taxonomique : cognitif (cf. la taxonomie de BLOOM) ou psychomoteur (cf. la taxonomie de DAVE) ou socio-affectif (cf. la taxonomie de KRATHWOHL).

Les OG se formulent en commençant directement par le verbe. Chaque OG doit être directement démultiplié en ses objectifs opérationnels (OO). Les OO doivent être rédigés conformément aux exigences d’un objectif opérationnel (performance, conditions critères). Ils doivent être pertinents et évaluables.

**NB :** Il fautconsidérer les objectifs de reproduction ou de réalisation schématique d’éléments anatomiques (cellules tissus, organes appareils) comme relevant du domaine psychomoteur. Quant aux schémas fonctionnels ou de synthèse ils seront considérés comme relevant du domaine cognitif.

**Attention :** Les moyens doivent figurer uniquement sur le tableau synoptique dans la colonne « **Moyens** ».

**Matériel** : ………………………Il s’agit du matériel non permanent de la classe qui a été apporté par l’enseignant ou par les élèves et qui doit être utilisé effectivement pendant les activités de la leçon. Il doit être bien choisi, varié, pertinent, connu des apprenants et si possible facile à manipuler.

**Méthodes et techniques** :…………………………………………………………………

Elles sont choisies en adéquation avec les OO.

**Organisation de la classe** :……………………………………………………………………… Elle doit permettre la participation des apprenants. Selon le type d’organisation les appellations suivantes sont recommandées :

« Groupe classe », « classe entière », « …groupes de…. élèves ».

**II- Conduite de la leçon**

1. Contrôle de présences : ………………………….........................

L’enseignant doit obligatoirement contrôler les présences en début de chaque séance de conduite d’une leçon (5 minutes maximum).

1. Rappel :……………………………………………………………………………………Rapide de la leçon précédente (3 à 5 minutes).
2. Prérequis: ………………………………………………………………………

Ce sont les connaissances que l’apprenant doit posséder pour pouvoir suivre la leçon du jour avec profit (3 à 5 minutes).

1. Motivation :………………………………………………………………………………Elle doit être bien choisie, pertinente (3 minutes maximum).
2. Etapes et activités :……………………………………………………………………

La leçon est divisée en étapes et chaque étape en activités.

Les étapes et les activités correspondent au plan de la leçon (titres et sous-titres ou divisions et subdivisions). Chaque étape doit indiquer les activités du formateur, les activités des apprenants et les moyens utilisés pour atteindre les objectifs identifiés plus haut. Dans la colonne des OO, on inscrit uniquement le numéro ou le code correspondant à chaque objectif opérationnel.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETAPE(S) ET**  **ACTIVITE(S)** | | **OBJECTIFS OPERATIONNELS** | **MOYENS** | **ACTIVITES DU PROFESSEUR** | **ACTIVITES DES ELEVES** |
| Etape1 :………  (durée) | Activité1 :……………  …………….……………  (durée) | OO…..\* | Matériel :………………….  Méthode(s) :…………………  Technique(s) :……………..  Organisation de la classe :……. |  |  |
| Activité2 :...  ……………………………………………………  (durée) |  | Matériel :…………………  Méthode(s) :………………  Technique(s) :..................  Organisation de la classe :……. |  |  |
| Activité3 :…………..  …………………………………………………………………  (durée) |  | Matériel :…………………..  Méthode(s) :………………….  Technique(s) :…………….  Organisation de la classe :……. |  |  |
| Etape2 :……….  (durée) | Activité1 :………….  …………………………………………………………  (durée) |  | Matériel :………………………  Méthode(s) :…………………  Technique(s) :……………..  Organisation de la classe :……. |  |  |
| Activité2 :…………..  ………………………………………………………………  (durée) |  | Matériel :…………………….  Méthode(s) :…………………..  Technique(s) :………………..  Organisation de la classe :……. |  |  |

\* **Ecrire uniquement le sigle et le numéro correspondant**

1. Résumé

Il est élaboré au fur et à mesure du déroulement des activités. Le contenu doit être satisfaisant c’est-à-dire contenir les mots clefs et les notions essentielles.

1. Récapitulatif (3mn maximum)

Il doit renfermer les notions et les mots clefs de la leçon. Il a un rôle de renforcement.

1. Evaluation (5 minutes au maximum)

Il s’agit d’une évaluation rapide qui doit permettre au formateur de quitter la salle avec une idée de ce qui vient d’être fait. Elle doit être en adéquation avec les objectifs de la leçon.

1. Remplissage du cahier de textes (2 à 3 mn)

**NB**: **Gestion du temps :** Le temps prévu au départ pour le cours ou la séance doit être bien géré. Il faut préciser la durée de chaque rubrique.

**III- Bibliographie**: Elle doit figurer obligatoirement en fin de préparation et doit contenir la liste des documents utilisés pour préparer la leçon.